

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САВДЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМ. И.Т. ТАРАНОВА

ПРИКАЗ

25.08.2023

№ 152

«О создании школьного ППк  
на 2023-2024 учебный год»

В целях обеспечения эффективности работы с детьми со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями в зависимости от состояния соматического и нервно- психического здоровья, на основании распоряжения Минпросвещения от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный психолого – педагогический консилиум на 2023 – 2024 учебный год в следующем составе:

Председатель: заместитель директора по УВР – Колесникова Т.Н.

Члены консилиума: заместитель директора по ВР – Сухорукова Г.А.  
педагог – психолог – Дыбова Л.А.

классные руководители 1-11 классов, согласно списка  
заявленных обучающихся конкретную дату консилиума;

учителя-предметники, согласно списка заявленных  
обучающихся, изучаемых предметов данным обучающимся на конкретную дату консилиума.

2. Установить периодичность проведения ПМПк: плановый - 2 раза в год, внеплановый - по запросу

3. Утвердить план-циклограмму работы школьного ППк на 2023 – 2024 учебный год (Приложение №1).

Директор



Ю.В. Славгородская



**План-циклограмма работы**  
**Психолого-педагогического консилиума (ППК)**  
**МБОУ Савдянской СОШ им И.Т. Таранова**

**Цель ППК:**

обеспечение эффективности работы с детьми со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, первичное диагностирование индивидуальных возможностей в зависимости от состояния соматического и нервно - психического здоровья.

**Задачи:**

1. Изучение психологических особенностей ребёнка, своевременное выявление проблем в развитии.
2. Разработка индивидуальных программ психолого – педагогической и социальной помощи детям с особыми образовательными потребностями.
3. Подготовка документов на ПМПК для определения дальнейшего вида обучения учащихся, которые не могут усвоить изучаемый материал.
4. Анализ и организация выполнения рекомендаций ПМПК.
5. Разработка рекомендаций учителям, родителям.

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
Разработка, согласование и утверждение плана работы на новый учебный год.	август	Зам.директора по УР
Педагогическая диагностика первоклассников.	В течение года	Ведущий учитель
Педагогическая диагностика обучающихся 2-9 классов и вновь прибывших обучающихся.	В течение года	Ведущий учитель, Учителя-предметники, Кл. руководители.
Обсуждение результатов педагогической диагностики.	Январь	члены ППК
Заседание ППК	По отдельно утвержденному графику.	Зам.директора по УВР
Оформление документации на обследование специалистами территориального ПМПК	Согласно даты записи на территориальную ПМПК	Зам. Директора по УВР, Кл.руководители